**Документация воспитателя**

**Локальные акты**

1. Должностная инструкция воспитателя.

2. Инструкция по охране жизни и здоровья детей.

3. Инструкция по охране труда.

**Документация по организации работы воспитателя**

1. Рабочая программа

**Планирование воспитательно-образовательной деятельности.**

1. Комплексно-тематическое планирование.

2. Календарный план воспитательно-образовательной работы (ежедневное планирование)

3. Сетка занятий

4. Педагогическая диагностика

5. Портфолио воспитателя

6. Творческая папка по самообразованию

**Документация по организации работы с воспитанниками ДОУ**

1. Табель посещаемости.

2. Социальный паспорт:

ФИО ребенка, возраст

Адрес группы

Телефоны

ФИО родителей, бабушки, дедушки

Социальный статус семьи (кол-во детей, жилищные условия, полная-не полная семья)

3. Режим дня группы.

4. лист здоровья (антропометрические данные, маркировка мебели)

5. Карта стула детей и утренний фильтр (только для детей до 3-х лет).

6. лист адаптации

7. журнал приема

**Документация по организации взаимодействия с семьями воспитанников**

1. план взаимодействия с родителями

2. протоколы родительских собраний

**Тетрадка «Инвентаризация»**

Материально-техническое оснащение группы